



# KLOKKENLUIDERSREGELING



## INHOUD

Hoofdstuk 1: Inleidende bepalingen

Hoofdstuk 2: Interne procedure

Hoofdstuk 3: Rechtsbescherming

Hoofdstuk 4: Slotbepalingen

N.B. Daar waar in deze regeling wordt gesproken van ‘medewerker’, ‘melder’, ‘hij’, enz. moet eveneens worden gelezen ‘medewerkster’, ‘meldster’, ‘zij’, enzovoorts.

## Hoofdstuk 1 Inleidende bepalingen

### Artikel 1. Definities

In deze regeling wordt verstaan onder:

- leidinggevende: degene die direct leiding geeft aan de medewerker.
- medewerker: degene die al dan niet als werknemer of stagiair werkzaamheden verricht ten behoeve van PRO8.
- vertrouwenspersoon: de externe vertrouwenspersonen als bedoeld in de Klachtenregeling van PRO8 inzake seksuele intimidatie, discriminerend gedrag, agressie, geweld en pesten.
- vermoeden van een misstand: een op redelijke gronden gebaseerd vermoeden van een misstand binnen PRO8 omtrent:
  - a. een (dreigend) strafbaar feit;
  - b. een (dreigende) grove schending van regels;
  - c. een ernstig gevaar voor de volksgezondheid, de veiligheid of het milieu;
  - d. een (dreiging van) bewust onjuist informeren van publieke organen of
  - e. (een dreiging van) het bewust achterhouden, vernietigen of manipuleren van informatie over deze feiten.

### Artikel 2. Reikwijdte van de regeling

Deze regeling is niet bestemd voor:

- het melden van persoonlijke klachten van medewerkers over aangelegenheden die henzelf betreffen wat betreft de arbeid, studie of advisering en begeleiding;
- het melden van gewetensbezwaren in verband met het verrichten van normale activiteiten binnen de instellingen;
- het uiten van kritiek op door de werkgever gemaakte beleidskeuzes.

## Hoofdstuk 2 Interne procedure

### Artikel 3. Interne melding

3.1 Een medewerker die een vermoeden van een misstand heeft, meldt dat vermoeden intern bij zijn direct leidinggevende of, indien hij melding aan zijn direct leidinggevende niet wenselijk acht, bij de voorzitter van het College van Bestuur.

3.2 De medewerker kan de melding desgewenst mondeling doen. Hij kan zich tijdens het gehele traject ter ondersteuning laten bijstaan door een derde persoon.

3.3 De in het eerste lid bedoelde functionaris niet zijnde de voorzitter van het College van Bestuur, die een melding mondeling heeft ontvangen, legt deze met vermelding van de datum schriftelijk vast, laat die vastlegging voor akkoord tekenen door de medewerker (die daarvan een afschrift ontvangt) en draagt er zorg voor dat het College van Bestuur onverwijld op de hoogte wordt gesteld van een gemeld vermoeden van een misstand.

3.4 Bij schriftelijk ontvangen van de melding bevestigt de in het eerste lid genoemde functionaris niet zijnde de voorzitter van het College van Bestuur, de ontvangst aan de melder en draagt er zorg voor dat het College van Bestuur onverwijld op de hoogte wordt gesteld van een gemeld vermoeden van een misstand.

3.5 Na ontvangst van een melding start het College van Bestuur zo spoedig als redelijkerwijs mogelijk is een onafhankelijk onderzoek.

3.6 Het College van Bestuur stelt de medewerker die een vermoeden van een misstand heeft gemeld schriftelijk op de hoogte van de datum waarop het onderzoek is aangevangen.

3.7 Het College van Bestuur stelt de Raad van Toezicht schriftelijk op de hoogte van de melding en de datum waarop het onderzoek is aangevangen.

3.8 Bij een vermoeden van een misstand, waarbij het College van Bestuur of één van zijn leden is betrokken, meldt de medewerker dat vermoeden rechtstreeks bij de voorzitter van de Raad van Toezicht. Deze behandelt een binnengekomen melding zoveel mogelijk overeenkomstig het bepaalde in deze regeling, waarbij in de desbetreffende bepalingen in plaats van “het College van Bestuur” moet worden gelezen “de Raad van Toezicht”.

#### **Artikel 4. Inschakelen vertrouwenspersoon**

4.1 Indien de medewerker melding aan de in artikel 3.1 genoemde functionarissen (nog) niet wenselijk acht, kan hij het vermoeden van een misstand eerst voor advies bespreken met de vertrouwenspersoon, alvorens te besluiten om al dan niet tot melding over te gaan.

4.2 Als de medewerker na bespreking met een vertrouwenspersoon besluit over te gaan tot interne melding, doet hij die melding aan één van de in artikel 3.1 genoemde personen of direct aan de vertrouwenspersoon. Melding aan de vertrouwenspersoon kan ook plaatsvinden in combinatie met de melding aan de in artikel 3.1 genoemde functionarissen.

4.3 Indien de medewerker kiest voor melding aan de vertrouwenspersoon, brengt de vertrouwenspersoon het College van Bestuur, dan wel – in de situatie van artikel 3.8 – de Raad van Toezicht, op de hoogte van de melding op een met de medewerker overeengekomen wijze en tijdstip. Artikel 3.3 en 3.4 zijn van overeenkomstige toepassing.

4.4 Aan de vertrouwenspersoon komt het recht van verschoning toe.

#### **Artikel 5. Standpunt van het College van Bestuur**

5.1 Binnen een periode van zes weken vanaf het moment van de interne melding wordt de medewerker door of namens het College van Bestuur schriftelijk op de hoogte gebracht van een inhoudelijk standpunt betreffende het gemelde vermoeden van een misstand. Daarbij wordt aangegeven tot welke stappen de melding heeft geleid.

5.2 Indien het standpunt niet binnen zes weken kan worden gegeven, wordt de medewerker door of namens het College van Bestuur hiervan in kennis gesteld; daarbij wordt aangegeven binnen welke termijn hij een standpunt tegemoet kan zien.

## **Hoofdstuk 3    Rechtsbescherming**

### **Artikel 8. Beperking geheimhoudingsplicht krachtens de cao**

8.1 De voor de werknemer geldende geheimhoudingsplicht is niet van toepassing indien de werknemer advies vraagt of een melding doet bij de vertrouwenspersoon.

8.2 De medewerker die met inachtneming van de bepalingen in deze regeling een vermoeden van een misstand heeft gemeld, wordt op geen enkele wijze in zijn positie benadeeld als gevolg van het melden.

## **Hoofdstuk 4    Slotbepalingen**

### **Artikel 9**

9.1 Deze regeling treedt in werking op 1 augustus 2015.

9.2 Deze regeling kan worden aangehaald als de “Klokkenluidersregeling PRO8”.

Aldus door de Raad van Toezicht vastgesteld op 28 januari 2015.

De GMR heeft op 1 juni 2015 instemming verleend.