

De
GMR STICHTING PRIMAIR ONDERWIJS ACHTERHOEK 'PRO8'

Datum : 02-07-2020

Locatie: **Online via Teams**

Tijd : 19.30 uur – 21.30 uur

| Nr | Agendapunt | Spreker | Status |
|-----|---|---------------------------|--------------------------------------|
| 1. | Opening en vaststellen van de agenda. | Voorzitter | Informatief |
| 2. | Ingekomen stukken en mededelingen. | Voorzitter/ Secretaris | Informatief |
| 3. | Notulen 27 mei 2020 * | Voorzitter | Instemming |
| 4. | 'Mobiliteit in PRO8 in samenhang met formatie en vacatures op school'. Memo: "Actualisering en herwaardering functies OOP en directie en functieboek". * Aanvullende notities: Herwaarderen directiefuncties PRO8 Actualisering Functieboek | Voorzitter / CvB / P&O | Informatief Informatief |
| 5. | Bestuur jaarverslag en financieel jaarverslag 2019 * | CvB | Instemming |
| 6. | Fusie Timpaan ** | CvB | Instemming |
| 7. | Statuten GMR* | Voorzitter | Informatief (evt. Instemming). |
| 8. | Rol GMR * | José en Marije | Instemming |
| 9. | "Opfriscursus voor (G)MR leden". | Secretaris | Informatief |
| 10. | Rondvraag. | Voorzitter | |
| 11. | Sluiting. | Voorzitter | |

Wilt u bij verhindering bericht sturen naar gmr@pro8.nu

*Bijlage(n) zijn te downloaden via 'sharepoint'.

**Bijlage(n) worden nog toegevoegd